

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****CENTRO DE CIÊNCIAS EM GESTÃO E TECNOLOGIA - CCGT**

Rod. João Leme dos Santos km 110 - SP-264, s/n - Bairro Itinga, Sorocaba/SP, CEP 18052-780

Telefone: (15) 32297546 - <http://www.ufscar.br>**Ata da 117ª Reunião Ordinária do CoC/CCGT**

Data e horário:	16/07/2025 às 14h30min
Local:	Sala de Reuniões do Ed. CCGT
Presidência:	Profa. Dra. Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch
Secretária:	Sra. Cintia Manacero
Membros presentes:	Conforme Lista de Presença 1949005

A professora Monica solicita a inclusão na pauta da proposta para a distribuição de valores destinados à Bolsa Monitoria para 2025/2 (1949483). A inclusão foi aprovada por unanimidade pelo Conselho.

1. Expediente**1.1. Comunicações da Presidência**

1.1.1. A professora Monica comunica a todos os presentes que a Direção do Centro deu ciência em atividades de extensão e em relatórios de atividades de extensão no sistema ProExWeb, conforme descrito na planilha 1918773.

1.1.2. A professora Monica comunica aos presentes que na última reunião extraordinária, estiveram presentes os Pró-Reitores de Graduação, da Pós-Graduação e da Gestão de Pessoas. Eles apresentaram a proposta de criação de fluxos de trabalho conjuntos para unificação das secretarias de graduação e de pós-graduação. O assunto ainda não será colocado em pauta no CoC/CCGT, mas a professora Monica enfatiza a necessidade de se iniciar as discussões com os servidores das secretarias de graduação. Ela comunica também que nos Centros de São Carlos esta discussão está sendo feita apenas com as secretarias de graduação e Pós-Graduação, mas que cada Centro é livre para discutir também com as secretarias de Departamento, caso haja interesse. A professora Monica propõe realizar uma reunião com as secretarias e coordenações no dia 28/08 (quinta-feira), senda às 10h com as Coordenações e secretários de Pós-Graduação, às 13h com chefias e secretarias de Departamento e às 15h com as Coordenações e secretários de curso. Foram levantados questionamentos sobre se estes fluxos levarão em conta as especificidades de cada curso ou programa de pós-graduação e que precisamos ter cuidado para evitar criar ainda mais problemas. A professora Monica esclarece que estas questões poderão ser discutidas nas reuniões propostas e que não deverá ser tomada nenhuma decisão nesta primeira reunião. Este assunto deverá ser discutido por algum tempo antes que possamos definir se é possível ou não unificar os fluxos de trabalho.

2. Aprovação de Ata

2.1. A professora Monica apresenta a todos o pedido de aprovação da Ata da 116ª Reunião Ordinária do CoC/CCGT. Ela esclarece a todos que a Ata é condizente com os pontos discutidos na reunião, não apresentando incorreções. Após deliberação a Ata foi aprovada, com 10 votos favoráveis e duas abstenções.

3. Ordem do Dia

3.1. A professora Monica apresenta a todos o pedido de aprovação da atividade de extensão "I Workshop ACV-ODS" - Profa. Dra. Virginia Aparecida da Silva Moris. Ela esclarece que o processo segue os trâmites legais e que a proposta já foi aprovada pelo respectivo Conselho Departamental. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

3.2. A professora Monica apresenta ao Conselho o pedido de aprovação da alteração de orçamento no Projeto de Extensão Graduação 10! (Processo 23112.018999/2024-67). Ela comunica que este é um projeto da ProGrad em parceria com os Centros que tem por objetivos a divulgação da universidade e a permanência estudantil. Ela esclarece a todos que as alterações realizadas no projeto aumenta o valor destinado para materiais e trabalhos

de divulgação e que a alteração no cronograma aumenta a duração do projeto até novembro/25. Após deliberação, a proposta foi aprovada por unanimidade pelos presentes.

3.3. A professora Monica apresenta aos conselheiros o pedido de aprovação em bloco dos seguintes Relatórios de atividade de extensão: "MBA Finanças EaD 2023" - Profa. Dra. Nara Rossetti - DEP-So (Processo 23112.029755/2022-48); e "DIÁLOGOS PROFISSIONAIS: carreira e mercado de trabalho" - Profa. Dra. Cristina Lourenco Ubeda - DAdm-So (Processo 23112.012091/2025-21). Ela esclarece que ambos os relatórios seguem os trâmites legais e já foram aprovados pelos respectivos Conselhos Departamentais. Após deliberação os relatórios foram aprovados por unanimidade pelo Conselho.

3.4. A professora Monica apresenta a todos o pedido de aprovação do resultado final da eleição de chefe e vice-chefe do Departamento de Administração - DAdm-So, biênio 2025-2027 (Processo 23112.004724/2025-27). Ela esclarece que toda a documentação está em ordem e que o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Departamento. Após deliberação, o resultado foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros. A professora Monica aproveita a ocasião para agradecer o trabalho da professora Maria Cristina na chefia do DAdm.

3.5. A professora Monica apresenta ao Conselho o pedido de aprovação do resultado da eleição para Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Curso de Administração do *campus* Sorocaba - biênio 2025/2027 (Processo 23112.007844/2025-86). Ela esclarece que toda a documentação está em ordem e que o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Curso. Após deliberação, o resultado foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

3.6. A professora Monica apresenta a todos o pedido de aprovação da nova composição do Conselho do Curso de Ciências Econômica (Processo 23112.021526/2025-28). Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

3.7. A professora Monica apresenta a todos a proposta para a distribuição de valores destinados à Bolsa Monitoria para 2025/2 (1949483). Ela esclarece que a proposta de divisão foi elaborada pela Comissão de Bolsa Monitoria seguindo os mesmos critérios da divisão do período anterior. Após deliberação, a proposta foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência ofereceu a palavra a quem dela quisesse fazer uso e, como ninguém se manifestou, agradeceu a presença e colaboração dos presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Cintia Manacero, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros e convidados presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch, Diretor(a) de Centro**, em 01/10/2025, às 16:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mario Augusto de Souza Lizier, Vice-Diretor(a) de Centro**, em 06/10/2025, às 13:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida Silva Oliveira, Coordenador(a) de Curso**, em 03/11/2025, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Agostinho de Almeida, Professor(a) do Ensino Superior**, em 03/11/2025, às 14:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Luciano Verdi, Professor(a) do Ensino Superior**, em 03/11/2025, às 15:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Aparecida Martinez Zaina, Servidor(a) Público(a) Federal**, em 03/11/2025, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Luis Faria Meirelles, Chefe de Departamento**, em 03/11/2025, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Marques e Silva, Assistente em Administração**, em 04/11/2025, às 08:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Pereira da Silva, Professor(a) do Ensino Superior**, em 12/11/2025, às 10:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Leonel de Carvalho, Coordenador(a) de Curso**, em 18/11/2025, às 08:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joao Eduardo Azevedo Ramos da Silva, Professor(a) do Ensino Superior**, em 18/11/2025, às 09:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **1949008** e o código CRC **9E26C78A**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.022081/2025-01

SEI nº 1949008

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019