



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
CENTRO DE CIÊNCIAS EM GESTÃO E TECNOLOGIA - CCGT
Rod. João Leme dos Santos km 110 - SP-264, s/n - Bairro Itinga, Sorocaba/SP, CEP 18052-780
Telefone: (15) 32297546 - <http://www.ufscar.br>

Ata da 113ª Reunião Ordinária do CoC-CCGT

Data e horário:	19/03/2025 às 14h30min
Local:	Sala de Reuniões do Ed. CCGT
Presidência:	Profa. Dra. monica Fabiana Bento Moreira Thiersch
Secretária:	Sra. Cintia Manacero
Membros presentes:	Conforme Lista de Presença 1795546

1. Expediente

1.1. Comunicações da Presidência

1.1.1. A professora Monica comunica a todos que foi dado ciência em Atividades de Extensão e Relatórios de Atividades de Extensão no Sistema ProExWeb (1778054)

1.1.2. A professora Monica comunica aos conselheiros que todos que os pedidos de manutenção de ar condicionado feitas pela Central de Serviços foram zeradas. As unidades que precisam de manutenção nos aparelhos deverão refazer esta solicitação na página da [Central de Serviços](#) da UFSCar.

1.1.3. Sobre o Planejamento orçamentário para o ano de 2025, a professora Monica pede a colaboração de todos para que façam a elaboração das demandas, mesmo que a verba ainda não tenha chegado. Ela solicita que os Departamentos enviem as demandas, especialmente de material permanente, até o dia 27/03/2025, de forma que a Direção possa levar essas demandas para a reunião com a ProAd.

1.1.4. A professora Monica comunica a todos que o Programa Graduação 10! está em andamento e que serão impressos material de divulgação para os cursos. Ela solicita a todos os coordenadores de curso que encaminhem a proposta de impressão do material para divulgação nas escolas da região. Ela comunica também que serão disponibilizados 4 bolsistas para ajudar neste trabalho, sendo um para cada curso.

2. Aprovação de Ata

2.1. A professora Monica apresenta ao Conselho o pedido de aprovação da Ata da 112ª Reunião Ordinária do CoC-CCGT. Ela esclarece que a Ata está de acordo com o que foi discutido na reunião, não apresentando incorreções. Após deliberação a Ata foi aprovada por unanimidade pelos presentes.

3. Pauta

3.1. A professora Monica apresenta a todos o pedido de homologação da Aprovação "Ad Referendum" da proposta de Atividade de Extensão Coro & Prosa – Vozes em Harmonia: Bem-Estar e Integração Através do Canto Coral da Profa. Dra. Katti Facelli. Ela esclarece que a documentação está em ordem e que o "Ad Referendum" foi dado de forma a acelerar a tramitação do processo. Após deliberação, o pedido foi homologado por unanimidade pelo Conselho.

3.2. A professora Monica apresenta ao Conselho o pedido de homologação da Aprovação "Ad Referendum" do Relatório de Atividade de Extensão PPGA Escola: Escola Técnica Estadual (ETEC) Elias Miguel Junior (Processo 23112.037216/2024-44) do Prof. Dr. Ederson Luiz Piato - CCGT. Ela esclarece que toda a documentação está em ordem e que o Relatório já foi aprovado pelo respectivo Conselho Departamental. Após deliberação o pedido foi homologado por unanimidade pelos presentes.

3.3. A professora Monica apresenta aos conselheiros o pedido de homologação da aprovação "Ad Referendum" da solicitação de afastamento para Visita técnica na Ericsson Research, em Estocolmo, Suécia, no período de 05/04/2025 a 11/04/2025 do Prof. Dr. Fábio Luciano Verdi (Processo 23112.005285/2025-70). Ela esclarece que o afastamento já foi aprovado pelo respectivo Conselho Departamental e que o "Ad Referendum" foi dado por conta da data que se dará o afastamento. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

3.4. A professora Monica apresenta a todos o pedido de homologação da aprovação "Ad Referendum" do resultado final do processo seletivo para contratação de professor substituto edital 088/24, do DAdm-So (processo 23112.036262/2024-26). Ela esclarece que o resultado já foi aprovado no respectivo Conselho Departamental e que o "Ad Referendum" foi dado para acelerar a contratação. Após deliberação o pedido foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

3.5. A professora Monica apresenta aos presentes o pedido de homologação da Nomeação "Ad Referendum" e aprovação do Relatório da Comissão Especial de Avaliação de Desempenho para progressão docente do Prof. Dr. Fábio Luciano Verdi (Processo 23112.036294/2024-21). Ela esclarece que toda a documentação está em ordem e que o Relatório foi assinado por todos os membros da Comissão. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

3.6. A professora Monica apresenta a todos o pedido de homologação da aprovação "Ad Referendum" da proposta de distribuição de bolsa monitoria para 2025/1 (Processo 23112.005589/2025-37). Ela esclarece que a Comissão manteve o mesmo padrão de distribuição dos períodos anteriores e que o "Ad Referendum" foi dado para acelerar a seleção dos bolsistas. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

3.7. A professora Monica apresenta ao Conselho o pedido de aprovação do Resultado da Eleição para escolha da nova coordenação do curso de ciência da computação (Processo 23112.038004/2024-84). Ela esclarece que todos os trâmites estão corretos e que o resultado já foi aprovado pelo respectivo Conselho. Após deliberação o relatório foi aprovado por unanimidade pelos presentes. A professora Monica aproveita a ocasião para agradecer a participação do Prof. Dr. Gustavo Maciel Dias Vieira tanto na coordenação do curso quanto no Conselho nestes últimos dois anos.

3.8. A professora Monica apresenta a todos a proposta de destinação dos Recursos do Tesouro Nacional (RTN) em 2025. Ela esclarece a todos que, embora a LOA ainda não tenha sido aprovada, é preciso iniciar a discussão orçamentária. A proposta é que a verba do Centro fique centralizada na Direção, da mesma forma que foi feito no ano passado. As unidades devem enviar suas demandas à SAFC-CCGT, de forma a agilizar e otimizar a utilização dos recursos. Ela esclarece que a Direção do Centro pretende utilizar parte da verba do RTN para o Edital de Auxílio a estudantes, nos moldes do realizado no ano passado e propõe a criação de um Edital semelhante para disponibilização de diárias para docentes e servidores técnico-administrativos que desejam participar de Congressos no Brasil. Ela comunica também que parte da verba destinada ao Centro será utilizada para atender as demandas de materiais do Almoarifado Virtual para todas as Unidades do Centro. As demandas para estes materiais deverão ser enviadas à SAFC-CCGT. Após deliberação, a proposta foi aprovada por unanimidade pelo Conselho.

3.9. A professora Monica apresenta aos conselheiros o pedido de aprovação da Minuta do Edital para concessão de Auxílio Financeiro para Participação em Eventos no ano de 2025, destinado aos estudantes regularmente matriculados em cursos de Graduação vinculados ao Centro de Ciências em Gestão e Tecnologia (processo 23112.005230/2025-60). Ela esclarece que a Minuta foi elaborada nos mesmos moldes da realizada no ano passado. Após deliberação, a Minuta foi aprovada por unanimidade pelos presentes.

3.10. A professora Monica apresenta a todos o pedido de aprovação da Minuta do Edital para seleção de solicitações de diárias nacionais aos servidores docentes e técnico-administrativos, para apoio à participação em eventos acadêmicos, científicos, tecnológicos ou de extensão, de interesse da instituição, a serem realizados durante o ano de 2025 (Processo 23112.005252/2025-20). Ela esclarece que o valor destinado a Este Edital será definido após a aprovação da LOA e da divisão dos recursos entre os Centros. Após deliberação, a minuta foi aprovada por unanimidade pelo Conselho.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência ofereceu a palavra a quem dela quisesse fazer uso e, como ninguém se manifestou, agradeceu a presença e colaboração dos presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Cintia Manacero, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros e convidados presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch, Diretor(a) de Centro**, em 16/06/2025, às 15:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Geraldo Edmundo Silva Junior, Professor(a) do Ensino Superior**, em 01/10/2025, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Leonel de Carvalho, Coordenador(a) de Curso**, em 01/10/2025, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Marques e Silva, Assistente em Administração**, em 01/10/2025, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristina Lourenco Ubeda, Chefe de Departamento**, em 01/10/2025, às 16:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Lopes Gomes, Chefe de Departamento**, em 02/10/2025, às 08:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ederson Luiz Piato, Coordenador(a)**, em 06/10/2025, às 10:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yeda Regina Venturini, Professor(a) do Ensino Superior**, em 08/10/2025, às 15:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jorge Luis Faria Meirelles, Chefe de Departamento**, em 28/10/2025, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Pereira da Silva, Professor(a) do Ensino Superior**, em 12/11/2025, às 10:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **1811349** e o código CRC **66A4CA2C**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.005737/2025-13

SEI nº 1811349

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019