

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****CENTRO DE CIÊNCIAS EM GESTÃO E TECNOLOGIA - CCGT**

Rod. João Leme dos Santos km 110 - SP-264, s/n - Bairro Itinga, Sorocaba/SP, CEP 18052-780

Telefone: (15) 32297546 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA 95ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COC-CCGT****Data e horário:** 16/08/2023 às 14h30min**Local:** Sala de Reuniões Ed. CCGT**Presidência:** Profa. Dra. Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch**Secretária:** Sra. Cíntia Manacero**Membros presentes:** Conforme lista de presença nº 1154205.**1. EXPEDIENTE****1.1 Comunicações da Presidência**

A professora Monica comunica a todos que foram dadas ciências em atividades e relatórios de atividades de extensão no Sistema ProExWeb (1148321). A professora Monica comunica ao Conselho que foram pedidos maiores esclarecimentos sobre a proposta de Gestão Compartilhada dos recursos. Ela esclarece a todos que alguns departamentos solicitaram a elaboração de um documento detalhado da proposta, mas que o mesmo acabou não sendo feito, pois todos os departamentos tinham verba disponível no início deste ano e não foi necessária a aplicação deste sistema.

A professora Monica passa a palavra para a Sra. Érica que comunica a todos que o Edital de Auxílio Estudante teve 12 inscritos e que todos foram atendidos. A sra Érica apresenta também as melhorias que foram feitas em algumas salas do CCGT. Ela esclarece que parte dessas melhorias foi feita com recursos do Centro e parte contou com apoio dos departamentos e da Direção do Campus.

**1.2 Comunicações dos Membros**

O professor Mario comunica a todos que ocorreu recentemente a eleição para representantes TA e Discente para compor o CoC-CCGT. Ele esclarece que não houve inscrição entre os discentes e que entre os técnicos apenas o Sr. Felipe se inscreveu para participar e foi eleito. Ele pede que seja incluído na pauta a aprovação do Relatório da Comissão Eleitoral. O pedido foi aprovado pelos presentes.

A professora Neila comunica que na última reunião do CoG foram aprovadas a Minuta de Resolução de Alterações Curriculares. Foi aprovado também o Calendário Letivo do ano de 2024, com a ressalva de se analisar a possibilidade de se iniciar o período letivo antes, de forma a terminar mais cedo. O calendário aprovado está disponível [aqui](#).

**2. APRECIÇÃO DE ATAS**

A professora Monica pediu a aprovação em bloco das atas da 92ª Reunião Ordinária, da 93ª Reunião Ordinária e da 94ª Reunião Ordinária. Ela comunica ao Conselho que todas as atas estão de acordo com o transcorrido nas referidas reuniões. Após deliberação as atas foram aprovadas com uma abstenção.

### 3. ORDEM DO DIA

Foram solicitadas três inclusões na pauta

1 - Relatório da Comissão Eleitoral (1152627);

2 - Ficha de Caracterização da Disciplina Tópicos em Gestão na Cadeia de Suprimentos do PPGA (1234501);

3 - Relatório de Atividade de Extensão da Profa. Sahudy (1152619).

As inclusões foram aprovadas pelo Conselho.

**3.1 - Deliberação sobre financiamento via projeto de Reserva Técnica Institucional FAI do CCGT** (processo 23112.013661/2023-38). A professora Monica esclarece a todos que há duas reuniões atrás foi pedido aos Departamentos uma porcentagem da verba FAI para a criação de um RTI para melhoria das áreas de uso comum do Centro. Todos os Departamentos se posicionaram favoráveis a proposta. O professor Isaías pede a palavra e sugere que seja pedido a redução da taxa administrativa da FAI para este RTI, considerando que esta proposta está sendo elaborada para suprir uma demanda que deveria ser atendida pela administração superior da Universidade. Após deliberação foi aprovado por unanimidade que os Departamentos irão destinar 3% da verba de extensão para o RTI que será criado.

**3.2 - Aprovação de Relatórios de Atividade de Extensão:** a professora Monica propõe a aprovação em bloco dos seguintes relatórios: MBA Finanças EaD 2021 - Nara Rossetti - DEP-So (processo 23112.016659/2020-78); Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão e Tecnologias da Sustentabilidade (EaD)[2022] - Roberta Avena Valente Botezelli Tolini - DCA-So (processo 23112.015161/2021-79); e-colab empresas - Módulo B2B Auxiliando empresas na destinação de resíduos sólidos - Sahudy Montenegro González - DComp-So (processo 23112.005338/2023-91). Ela comunica que todos os relatórios seguem os trâmites corretos e que já foram aprovados pelos respectivos departamentos. Após deliberação os relatórios foram aprovados por unanimidade pelo Conselho.

**3.3 - Aprovação da atividade de extensão:** Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão e Tecnologias da Sustentabilidade (EaD)[2024-I] - Roberta Avena Valente Botezelli Tolini - DCA-So. A professora Monica comunica que esta atividade é uma reoferta e que a mesma já foi aprovada no DCA. Após deliberação, a atividade foi aprovada por unanimidade.

**3.4 - Homologação da solicitação de abertura de processo seletivo** para contratação de professor substituto, área Engenharia de Produção e subárea Pesquisa Operacional (processo 23112.029253/2023-06). A professora Monica apresenta a todos a solicitação do DEP-So e comunica que todos os procedimentos legais foram seguidos e que o processo já foi aprovado pelo Departamento de Engenharia de Produção. Após deliberação o pedido foi homologado por unanimidade pelos presentes.

**3.5 - Homologação do resultado da eleição** para Coordenador(a) e Vice-Coordenador(a) do Curso de Administração do *campus* Sorocaba - biênio 2023/2025 (Processo 23112.016997/2023-52). A professora Monica comunica a todos que todos os trâmites foram seguidos e o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Curso. Após deliberação, o resultado foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

**3.6 - Homologação do resultado da eleição** de Chefe e Vice-chefe do Departamento de Administração - biênio 2023-2025 (processo 23112.015246/2023-19). A professora Monica comunica aos presentes que todos os trâmites foram seguidos e o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Departamento de Administração. Após deliberação o resultado foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

**3.7 - Homologação do Relatório Final** do Prof. Dr. José Adrian Payeiras, como pesquisador visitante do Departamento de Economia (processo 23112.012308/2022-50). A professora Monica comunica a todos que os trâmites foram seguidos e que o relatório já foi aprovado pelo Conselho do Departamento de Economia. Após deliberação, o relatório foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

**3.8 - Homologação do resultado da eleição** para coordenação do PPGE-So para o biênio 2023-2024 (processo 23112.021884/2023-79). A professora Monica comunica a todos que os trâmites foram

seguidos e que o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção. Após deliberação, o resultado foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

A professora Monica apresenta o pedido de aprovação da **Ficha de Caracterização da Disciplina Tópicos em Gestão na Cadeia de Suprimentos** do PPGA (1234501). O professor Éderson pede a palavra e esclarece que o pedido de aprovação é devido a uma alteração na carga horária da disciplina e que o pedido já foi aprovado pelo Conselho do Programa de Pós-Graduação em Administração. Após deliberação a ficha foi aprovada pelo Conselho.

A professora Monica apresenta o pedido de aprovação do **Relatório da Comissão Eleitoral** para escolha de representantes discentes e Técnicos para compor o CoC-CCGT (1152627). O professor Mario, como presidente da Comissão esclarece a todos que apenas tivemos inscrição para a vaga de representante técnico e pede que o relatório seja aprovado para que o eleito possa tomar posse. Ele esclarece também que será necessário abrir outro processo eleitoral para a escolha dos representantes discentes da graduação e da pós-graduação. Após deliberação o relatório foi aprovado por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos senhores conselheiros, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Cintia Manacero, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch, Diretor(a) de Centro**, em 25/10/2023, às 09:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mario Augusto de Souza Lizier, Vice-Diretor(a) de Centro**, em 14/11/2023, às 10:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cintia Manacero, Assistente em Administração**, em 14/11/2023, às 10:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Lopes Gomes, Chefe de Departamento**, em 14/11/2023, às 13:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ederson Luiz Piato, Coordenador(a)**, em 14/11/2023, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Neila Conceicao Cunha Nardy, Chefe de Departamento**, em 14/11/2023, às 15:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Luciano Verdi, Professor(a) do Ensino Superior**, em 14/11/2023, às 15:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Pereira da Silva, Coordenador(a)**, em 14/11/2023, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joao Eduardo Azevedo Ramos da Silva, Professor(a) do Ensino Superior**, em 15/11/2023, às 07:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Maciel Dias Vieira, Coordenador(a) de Curso**, em 16/11/2023, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Naja Brandao Santana, Docente**, em 21/11/2023, às 17:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yeda Regina Venturini, Chefe de Departamento**, em 23/11/2023, às 01:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Henrique Bertucci Ramos, Docente**, em 24/07/2024, às 14:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **1233204** e o código CRC **34BD6B0D**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.026906/2023-97

SEI nº 1233204

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019