

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****CENTRO DE CIÊNCIAS EM GESTÃO E TECNOLOGIA - CCGT**

Rod. João Leme dos Santos km 110 - SP-264, s/n - Bairro Itinga, Sorocaba/SP, CEP 18052-780

Telefone: (15) 32297546 - <http://www.ufscar.br>

ATA DA 105ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COC-CCGT

Data e horário: 17/07/2024 às 14h30min

Local: Sala de Reuniões do Ed. CCGT

Presidência: Prof. Dr. Mario Augusto de Souza Liziér

Secretária: Sra. Cintia Manacero

Membros presentes: Conforme lista de presença 1534010.

Foram solicitadas duas inclusões a pauta:

1 - Aprovação do resultado do processo seletivo para contratação de professor substituto do DEc-So (1533994)

2 - Aprovação do Relatório da Comissão Especial de Avaliação de promoção docente (1534004)

A inclusão de ambas as solicitações foi aprovada pelo Conselho.

1. EXPEDIENTE

1.1. **Comunicações da Presidência:** O professor Mario comunica a todos que foi dado ciência em Atividades e Relatórios de Atividade de Extensão no Sistema ProExWeb (1509122). O professor Mario comunica aos presentes que o PDI da UFSCar foi aprovado pelo ConsUni, na reunião ocorrida em 12/07/2024. Ele comunica também que em 2027 será iniciada as discussões para o novo PDI. O professor Mario comunica a todos que os serviços de impermeabilização do telhado do prédio do CCGT foram concluídos. O professor Mário comunica a todos que, devido ao encerramento do contrato de manutenção, o elevador do prédio está temporariamente fora de operação. Assim que a tramitação do novo contrato for finalizada os conselheiros serão comunicados

2. ORDEM DO DIA

2.1. O professor Mario apresenta ao Conselho o pedido de homologação da aprovação "Ad Referendum" da Atividade de Extensão e participação dos servidores envolvidos: [Graduação 10!] Inovação e integração acadêmica da graduação no CCGT, Coordenação da Profa. Dra. Monica Fabiana Bento Moreira Thiersch (processo 23112.018999/2024-67). Ele esclarece a todos que tosa a documentação está em ordem e que o "Ad Referendum" foi necessário por conta do prazo para tramitação. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

2.2. O professor Mario apresenta a todos o pedido de aprovação em bloco das seguintes solicitações de afastamento: Prof. Dr. Diogo Aparecido Lopes Silva: Solicitação de afastamento integral

para participação em congresso internacional, em Barcelona, Espanha, no período de 06/09/2024 a 15/09/2024 (Processo 23112.018808/2024-67); Prof. Dr. Diogo Aparecido Lopes Silva: Solicitação de afastamento integral para participação em evento internacional, junto a Universidade Católica de Maule, Chile, no período de 06/08/2024 a 13/08/2024 (Processo 23112.018900/2024/27); Prof. Dr. Diego Nogueira Rafael: Solicitação de afastamento integral para participar de congresso científico, em Boston/MA - EUA, no período de 14/08/2024 a 20/08/2024 (processo 23112.020546/2024-09); e Prof. Dr. Maurício Donavan Rodrigues Paniza: Solicitação de afastamento integral para Realizar visita técnica e participar de evento científico, em Lisboa, Portugal, no período de 08/10/2024 a 20/10/2024 (Processo 23112.019527/2024-21). Ele esclarece que, em todos os casos, toda a tramitação está em ordem e que todos os pedidos foram aprovados nos respectivos Conselhos Departamentais. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

2.3. O professor Mario apresenta aos conselheiros o pedido de aprovação do relatório de afastamento da Profa. Dra. Cristina Lourenço Ubeda, para visita técnica, em Valência, Espanha, no período de 11/06/2024 a 22/06/2024 (processo 23112.008292/2024-42). Ele esclarece que a documentação está em ordem e que o relatório já foi aprovado pelo Conselho do Departamento. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

2.4. O professor Mario apresenta a todos o pedido de aprovação em bloco das seguintes Fichas de Caracterização de Disciplina de Pós-Graduação: Sistemas de Produção - PPGEP-So (processo 23112.020480/2024-49); Gestão Avançada de Sistemas de Produção - PPGEP-So (processo 23112.020480/2024-49); Introdução à Otimização Linear - PPGEP-So (processo 23112.020480/2024-49); e Gestão de Operações e Sustentabilidade - PPGEP-So (processo 23112.020480/2024-49). Ele esclarece que, em todos os casos, toda a tramitação está em ordem e que todos os pedidos foram aprovados nos respectivos Conselhos de Pós-Graduação. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelo Conselho.

2.5. O professor Mario apresenta a todos o pedido de aprovação do resultado do processo seletivo para contratação de professor substituto do DEc-So (processo 23112.014917/2024-13). Ele passa a palavra para a professora Aniela que esclarece que o resultado já foi aprovado pelo Conselho do Departamento e que foi pedida a inclusão na pauta para agilizar a contratação. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos presentes.

2.6. O professor Mario apresenta ao Conselho o pedido de aprovação do Relatório da Comissão Especial de Avaliação de promoção docente do Prof. Dr. Alexandre Lopes Gomes (Processo 23112.032796/2023-01). Ele passa a palavra para a professora Aniela que esclarece que a Comissão apresentou o relatório de avaliação e que o DeGPe-So orientou o Departamento a pedir a inclusão na pauta da reunião. Após deliberação, o pedido foi aprovado por unanimidade pelos Conselheiros.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos senhores conselheiros, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Cintia Manacero, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Mario Augusto de Souza Lizier, Presidente de Conselho**, em 07/08/2024, às 11:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cintia Manacero, Assistente em Administração**, em 17/09/2024, às 11:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aniela Fagundes Carrara, Professor(a) do Ensino Superior**, em 17/09/2024, às 12:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida Silva Oliveira, Coordenador(a) de Curso**, em 17/09/2024, às 12:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Pereira da Silva, Coordenador(a)**, em 17/09/2024, às 13:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Cristina Comunian Ferraz, Chefe de Departamento**, em 17/09/2024, às 15:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jane Maria Faulstich de Paiva, Coordenador(a) de Curso**, em 18/09/2024, às 08:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo Maciel Dias Vieira, Coordenador(a) de Curso**, em 02/10/2024, às 11:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flavio Leonel de Carvalho, Coordenador(a) de Curso**, em 02/10/2024, às 18:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcia Regina Neves Guimaraes, Chefe de Departamento**, em 30/10/2024, às 21:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yeda Regina Venturini, Chefe de Departamento**, em 04/11/2024, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Luciano Verdi, Coordenador(a)**, em 25/11/2024, às 14:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diogo Aparecido Lopes Silva, Vice-Coordenador(a)**, em 09/12/2024, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **1534341** e o código CRC **E1D16096**.

Referência: Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.020028/2024-87

SEI nº 1534341

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019